

# Salgs- og leveringsbetingelser for Casi Technology A/S

## 1. Generelt

- 1.1 Disse salgs- og leveringsbetingelser er gældende for alle tilbud, salg, kontrakter, leverancer, med mindre andet er aftalt og bekræftet skriftligt af Casi Technology A/S (i det følgende benævnt Casi). Købelovens regler er gældende med mindre andet er aftalt skriftligt eller fremgår af disse salgs- og leveringsbetingelser.
- 1.2 Alle specifikationer og oplysninger om vægt, dimensioner, pris, ydeevne og egenskaber i øvrigt, der er anført i kataloger, prislister mm. Er vejledende.

## 2. Priser

- 2.1 Alle opgivne priser er eksklusive moms og eventuelle andre statsafgifter. Med mindre anden regulering er aftalt, tages forbehold for ændringer i valutakurser samt eventuelle statslige indgreb som Casi ikke har indflydelse på.
- 2.2 Tilbud fra Casi er gældende i 60 dage fra datering, med mindre andet er nævnt i tilbuddet.
- 2.3 Serviceydelser, varme- og vandregnskabservice og vedligeholdelsesservice prisreguleres som udgangspunkt en gang årligt pr. 1. april
- 2.4 Ved levering af energimålere og/eller brugsvandsmålere er prisen for VVS- og/eller el-arbejde ikke medregnet, med mindre dette fremgår af tilbuddet. Såfremt prisen for disse ikke er omfattet af tilbuddet, vil dette arbejde blive faktureret særskilt. Prisen for montage og service af fordelingsmålere omfatter 1 besøg efter advisering. Såfremt det er nødvendigt med flere besøg, betales dette særskilt.
- 2.5 Prisen for levering af varmfordelingsmålere fremgår af tilbuddet- og/eller ordrebekræftelsen. Antallet af fordelingsmålere er ved ordreafgivelsen alene vejledende, baseret

på det antal radiatorer der er anslået ved ordreafgivelsen. Det faktiske antal leverede målere faktureres.

- 2.6 Ved aftale om installation af vand og/eller varmeenergimålere, kan den endelige pris afvige fra den aftalte pris, som følge af en ændring i antallet af målere eller arbejdets beskaffenhed i øvrigt.
- 2.7 Prisen for udarbejdelse af en regnskabservice fremgår særskilt af tilbuddet og er afhængig af hvilken service, der er aftalt.
- 2.8 Prisen vil ændres såfremt det faktiske leverede antal målere, antallet af forbrugssteder eller lejemål viser sig at være anderledes end forudsat.
- 2.9 Med mindre andet er aftalt betales service og vedligehold af målersystemet særskilt.

## 3. Levering

- 3.1 Leveringstider for produkter og fordelingssystemer aftales fra sag til sag.

## 4. Levering

- 4.1 Produkter leveres på lager.
- 4.2 Levering af varmfordelingsmålere omfatter ikke levering af fordelingsmålere til registrering af fællesarealer, med mindre dette fremgår specifikt af tilbuddet.
- 4.3 Omhandler leverancen installation af varmeenergimålere/vandmålere, som skal indgå i et fordelingssystem, udfører Casi mod særskilt betaling, en plombering af målerne, registrering af målerens nummer og placering i bygningen.
- 4.4 Er det aftalt, at Casi udfører VVS og/eller elinstallationen, vil dette arbejde altid blive udført som en underleverance af en autoriseret installatør. I forbindelse med udførelse af VVS og/eller el arbejde tages forbehold i henhold til VVS og EL branchens standardforbehold.

- 4.5 Arbejdet udføres i henhold til Qundis installationsvejledninger.
- 4.6 Varmefordelingsmålere leveres frit på den aftalte anlægsadresse i Danmark.
- 4.7 Levering af målere omfatter ikke bortskaffelse af eksisterende målere. Bortskaffelsen faktureres særskilt, med mindre andet fremgår specifikt af tilbuddet.

## 5. Ejendomsforbehold

- 5.1 Ejendomsretten til det leverede forbliver hos Casi, indtil hele købesummen med renter og omkostninger er skadesløst indbetalt.
- 5.2 Så længe ejendomsforbeholdet består, er køber uberettiget til uden Casi's samtykke at sælge, pantsætte eller på anden måde at disponere over det leverede.
- 5.3 Er der indgået aftale om leje af forbrugsmålerne, forbliver målerne Casi's ejendom i hele aftaleperioden. Aftale om leje er uopsigelig i 10 år efter aftalens indgåelse, hvorefter opsigelse kan ske med 3 måneders varsel til varmeregnskabsårets udløb. Ved ophør før aftalens udløb og ved ejerskifte, både ved frasalgs af ejendommen og ved salg af selskabet, skal restbeløbet af målerens værdi indfries. Såfremt en ny ejer ønsker at indtræde i aftalen, kan dette ske mod Casi's skriftlige godkendelse.
- 5.4 Køber er fra leveringen indtil ejendomsrettens endelige overgang pligtig til at holde det leverede forsikret mod skader, tyveri, hærværk, bortkomst under transport etc. Til en værdi mindst svarende til Casi's tilgodehavende.

## 6. Betaling

- 6.1 Betalingsbetingelserne er netto kontant, medmindre andet er fastsat i tilbuddet.
- 6.2 Casi er berettiget til ved udgangen af en kalendermåned, eller ved 25, 50, 75 og 100 % færdiggjort arbejde, at fakturere

produkter samt det faktisk udførte arbejde.

- 6.3 Ved forsinket betaling betales renter fra forfaldsdato p.t. 1,5 % pr. måned, dog minimum 50,00 kr.
- 6.4 Køber er ikke berettiget til at tilbageholde betalinger eller foretage modregning for krav, der ikke vedrører den pågældende faktura.

## 7. Reklamation, mangler m.v.

- 7.1 Indsigelse om mangler ved levering skal ske straks efter produkternes modtagelse.
- 7.2 Reklamation over mangler/fejl skal gøres umiddelbart efter, at manglen er eller burde være konstateret. Alle reklamationer skal foretages skriftligt til Casi.

## 8. Garanti, ansvar

- 8.1 Casi's produkter leveres, med mindre andet er aftalt, med 24 måneders garanti, inden for hvilken periode de mangelfulde, returnerede produkter repareres, ombyttes eller krediteres efter Casi's valg.
- 8.2 Garantien dækker alle fabrikations- eller materialefejl, der konstateres og skriftligt påtales inden for garantiperioden.
- 8.3 Garantien bortfalder, hvis produkterne anvendes til formål, de ikke er beregnet til, eller såfremt de monteres og anvendes i strid med den af Casi givne vejledning.
- 8.4 Garantiperioden regnes fra den sidste dag i den måned, produktet er leveret.
- 8.5 Produkter, som ønskes repareret eller udskiftet under garantien, indsendes for købers regning og risiko til Casi med angivelse af årsagen til, at produktet indsendes. Returnerede produkter skal være fri for uvedkommende tilbehør.
- 8.6 Casi er ikke ansvarlig for omkostninger som følge af montage eller demontage af produkter og hæfter ikke for driftstab, tabt fortjeneste eller andet indirekte tab,

- herunder tab, der skyldes urigtige registrering af ydelser.
- 8.7 Ved aftale om udskiftning af gamle varmfordelingsmålere og/eller vandmålere kan der opstå skader eller utætheder på radiatorer eller rør. Sådanne skader eller utætheder dækkes ikke af Casi. Eventuel pletmaling hvor den gamle varmfordelingsmåler har været placeret dækkes heller ikke af Casi.
- 8.8 Hvis rør, haner, toiletter eller målere tilstopper som følge af, at der har været lukket for vandet, kan dette medføre arbejde som skal udføres af VVS-installatør. Udgifter hertil dækkes ikke af Casi.

## 9. Produktansvar

- 9.1 Skader på personer eller ejendom, som omfattes af den til enhver tid gældende lov om produktansvar, er Casi kun ansvarlig for ifølge produktansvarslovens regler.
- 9.2 Produktansvaret omfatter i intet tilfælde driftstab, tidstab, avancetab, dagbøder, andre indirekte tab eller tab der skyldes urigtig registrering af ydelser.

## 10. Returnering

- 10.1 Returnering kan kun finde sted efter skriftlig aftale med Casi i hvert enkelt tilfælde, og kun være mulig for kurante produkter i ubeskadiget originalemballage, for hvilket ordrenummer opgives.
- 10.2 Returnering sker for afsenderens regning og risiko. For produkter der returneres beregnes et administrationsfradrag i prisen.
- 10.3 Produkter til fakturaværdi under 500 kr. ekskl. moms tages ikke retur.

## 11. Force majeure mv.

- 11.1 Casi er fri for ansvar for enhver manglende, mangelfuld eller forsinket levering, der helt eller delvis skyldes omstændigheder, som Casi ikke er herre over, såsom: Sammenbrud af produktionsapparat, brand, krig, optøjer, borgerlige uroligheder, strejker, lock-out, manglende eller mangelfulde eller forsinkede leverancer fra underleverandører, mangel på arbejdskraft, brændsel eller drivkraft, valuta- og handelsrestriktioner og indgreb fra offentlige myndigheder.

## Vilkår og priser for udarbejdelse og levering af fordelingsregnskaber.

### 1. Casi regnskabservice omfatter følgende:

- 1.1 En årlig aflæsning af fordelingsystemets målere. Ejendommen besøges 2 gange efter advisering.
- 1.2 I forbindelse med årsaflæsning af målere uden radio foretages visuel kontrol af målere og med mindre andet er aftalt, udskiftes eventuelle defekte eller manglende fordelingsmålere og faktureres særskilt.
- 1.3 Til brug for regnskabsudarbejdelsen fremsender Casi en formular, hvor fyringsudgifterne skal påføres samt en

- liste, hvor beboernes á conto indbetalinger skal påføres. Á conto listen kan efter aftale sendes til Casi på elektronisk medie eller i andet, i forvejen aftalt, format.
- 1.4 På basis af de til Casi oplyste udgifter og de af Casi foretagne aflæsninger udarbejdes et fordelingsregnskab, herunder såvel en fordelingsoversigt i 2 eksemplarer, som særskilte opgørelser til hver enkelt bruger visende den enkelte brugers regning med oplysninger om forbrug, samt om efter- eller tilbagebetaling. Hvis enkelte brugere ikke giver Casi adgang til at foretage aflæsningen, vil forbruget blive skønnet.

- 1.5 Forudsat at Casi orienteres herom, foretages der aflæsning af målere i forbindelse med fra- og tilflytning. Aflæses målerne ikke fordeles årsforbruget efter graddage og foreløbige afregninger kan udfærdiges. Der opkræves et selvstændigt gebyr for alle flytteaflæsninger.
- 1.6 Efter aftale kan der foretages beregning af moms, energi og andre afgifter for momsregistret virksomheder, ligesom der med respekt for lejelovens bestemmelser kan ske fordeling af andre udgifter.
- 1.7 Data kan leveres i elektronisk form.
- 1.8 Kontrolmanual for fordelingsmålere udfærdiges normalt i forbindelse med installation af målere i samtlige lejemål. Den første kontrolmanual vil normalt blive leveret i forbindelse med fordelingsregnskabet. Drift og vedligeholdelse af kontrolmanualen er indeholdt i regnskabsydelsen.

## 2. Vandspildskontrol (tilvalgsydelse) omfatter:

- 2.1 Kontrol af dryppende eller løbende vandhaner og cisterner.
- 2.2 Udarbejdelse af rapport om, hvor der er konstateret dryppende eller løbende haner.
- 2.3 Vandspildskontrol kan efter aftale udføres enten samtidigt med aflæsningen af målere til varme-/vandregnskabet eller som en ad-hoc opgave, og faktureres enten særskilt eller i forbindelse med fordelingsregnskabet.

## 3. Andet

- 3.1 Ydelser der ikke er omfattet i ovenstående punkter 1-2, herunder omkodning af energimålere eller elektroniske vandmålere og udskiftning af batteri, faktureres enten efter medgået tid inklusive kørsel eller efter fast, aftalt pris.
- 3.2 Hvis ændringer af skæringsdato for et fordelingsregnskab kræver omkodning af målere, vil omkostninger til omkodning af

målerne blive faktureret enten efter medgået tid inklusive kørsel eller efter fast, aftalt pris.

## 4. Mangler, reklamation og ansvar

- 4.1 Indsigelser om mangler ved det leverede skal ske skriftligt umiddelbart efter, at manglen er eller burde være konstateret.
- 4.2 Casi er ikke ansvarlig for kundens følgetab eller anden indirekte tab som følge af fejl eller mangler i det leverede og eventuelt erstatningsansvar over for kunden er begrænset til et beløb svarende til regnskabshonoraret det pågældende år.

## 5. Force majeure m.v.

- 5.1 Casi er fri for ansvar for enhver manglende, mangelfuld eller forsinket levering der helt eller delvis skyldes omstændigheder, som Casi ikke er herre over, såsom: Sammenbrud af produktionsapparat, brand, krig, optøjer, borgerlige uroligheder, strejker, lockout, manglende eller mangelfulde eller forsinkede leverancer fra underleverandører, mangel på arbejdskraft, brændsel eller drivkraft, valuta- og handelsrestriktioner og indgreb fra offentlige myndigheder.

## 6. Priser og betaling

- 6.1 Opgivne priser er eksklusive moms og eventuelle andre statsafgifter.
- 6.2 Betalingsbetingelserne er netto kontant, medmindre andet er aftalt.
- 6.3 Ved forsinket betaling betales renter fra forfaldsdato p.t. 1,5% pr. måned, dog minimum 50,00 kr.
- 6.4 Casi er berettiget til at beregne sig et gebyr, hvis der ikke – trods forudgående aftale herom – gives adgang for montage eller aflæsning.

## 7. Varighed og opsigelse

7.1 Med mindre andet er aftalt, løber aftaler om regnskabservice eller tilvalgsydelser i

minimum 2 regnskabsperioder og indtil den/de skriftligt opsiges.

7.2 Med mindre andet er aftalt, kan regnskabservice opsiges med et varsel på 6 måneder til næste regnskabsperiodes begyndelse.